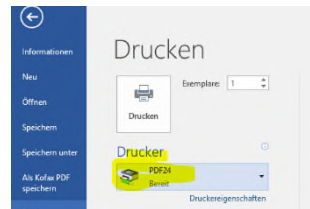


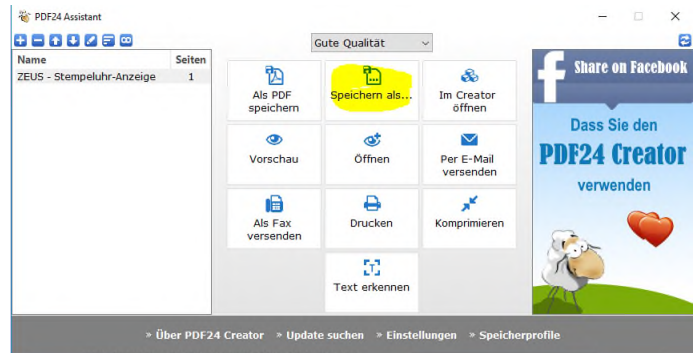
PDF – Dateien mit Passwort versehen

Gewünschtes Dokument öffnen und Drucken.

Als Drucker „PDF24“ auswählen.



Im nächsten Dialogfenster „Speichern als“
Auswählen.

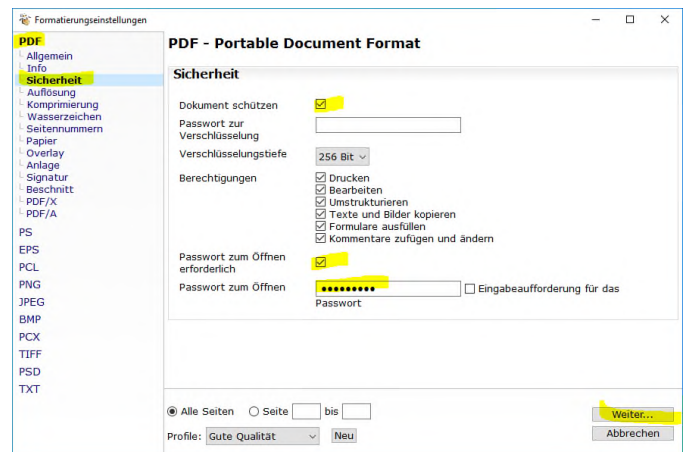


Im nächsten Dialogfenster wählt man im
Menübaum „PDF“ – „Sicherheit“ aus.

Dann setzt man die Haken bei „Dokument schützen“

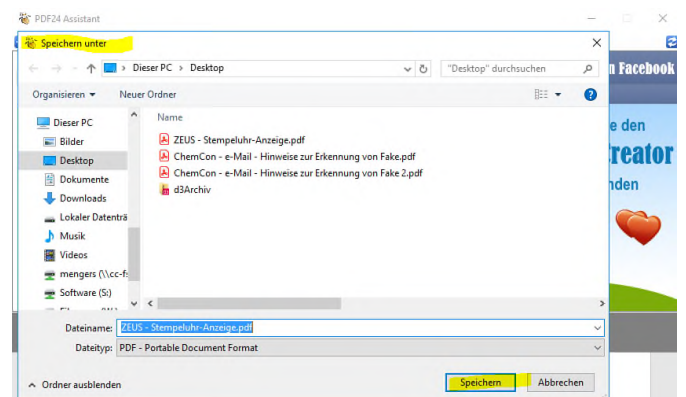
Setzt einen Haken bei „Passwort zum Öffnen erforderlich“
und vergibt ein Passwort.

Klickt dann auf weiter.



Wählt den Speicherort aus und klickt auf „Speichern“
Erledigt.

Für weitere Zusatzberechtigungen siehe unten.



Unter „Berechtigungen“ bewirkt das **Entfernen** der Haken bei
den einzelnen Punkten, dass der User, der das Dokument
öffnet, die Funktion **nicht** ausführen darf / kann.

Um dies aber auszulösen, wird in dem Feld „Passwort zur
Verschlüsselung“ ein zweites / anderes Passwort eingegeben.

Es darf auf keinen Fall das Gleiche wie zum Öffnen der Datei
sein.

